

All'Albo del Conservatorio
sul sito web:
<http://conservatorioferrara.it/index.php>
e sul sito <http://afam.miur.it>

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI DI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO PER LE DISCIPLINE RELATIVE AI SEGUENTI SETTORI - ANNI ACCADEMICI 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021:

CODM/06	CODC/05	COME/04	COMI/08
COMJ/01	COMJ/02	COMJ/03	COMJ/05
COMJ/06	COMJ/07	COMJ/08	COMJ/11
COMJ/12	Flauto Jazz		

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 21.12.1999 n. 508 e s.m.i. "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati";

VISTO l'art. 40 comma 1 della L. 249/1997 che consente agli Istituti di Istruzione di ogni ordine e grado la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000 n.445;

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 28.2.2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali a norma della L. 508/1999;

VISTO il D.Lgs. 30.6.2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il D.P.R. 08.07.2005 n. 212 "Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508"

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" approvato con Decreto Dirigenziale n. 408 del 06.10.2005;

VISTO il D. Lgs 11.4.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

VISTO il D.M n.90 del 3.7.2009 "Settori artistico-disciplinari dei Conservatori di Musica";

VISTO il D.M. n.124 del 30.9.2009 "Ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello nei Conservatori di Musica";

VISTA la nota M.I.U.R. - A.F.A.M. prot. 5908 del 04/10/2010 "nuovi ordinamenti didattici: D.M. n.124 del 30 settembre 2009 - D.P.R.212/2005";



VISTO il D.M. n. 270 del 15/11/2010 Riordino a sensi dell'art. 5, comma 3, del D.P.R. 212/05 degli ordinamenti didattici dei corsi di primo livello del Conservatorio di Musica "Girolamo Frescobaldi" di Ferrara;

VISTA la nota MIUR n. 3154 del 9 giugno 2011 – "Graduatorie d'Istituto";

VISTA la nota ministeriale 01.07.2011, n. 3516 "Chiarimenti nota circolare n. 3154/11-Graduatorie d'Istituto";

VISTA la Delibera n. 6/2018 del Consiglio Accademico;

VISTA la Delibera N. 7/2018 del Consiglio di Amministrazione del 22/01/2018;

RILEVATA la necessità di reperire esperti esterni all'Istituto ai quali conferire incarichi di docenza;

DISPONE

Art. 1. INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA

E' indetta presso il Conservatorio di Ferrara una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, finalizzata alla formazione delle seguenti graduatorie d'istituto al fine di conferire incarichi di docenza per i seguenti settori artistico disciplinari e le seguenti discipline:

1. **CODM/06 Storia del jazz, delle musiche improvvisate e audiotattili**
2. **CODC/05 Orchestrazione e concertazione jazz**
3. **COME/04 Elettroacustica**
4. **COMI/08 Tecniche di improvvisazione musicale**
5. **COMJ/01 Basso elettrico**
6. **COMJ/02 Chitarra jazz**
7. **COMJ/03 Contrabbasso jazz**
8. **COMJ/05 Clarinetto jazz**
9. **COMJ/06 Saxofono jazz**
10. **COMJ/07 Tromba jazz**
11. **COMJ/08 Trombone jazz**
12. **COMJ/11 Batteria e percussioni jazz**
13. **COMJ/12 Canto jazz**
14. **Flauto Jazz**

Le graduatorie avranno **validità triennale a partire dall' a.a. 2018/2019**.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di riformulare una o più graduatorie prima della scadenza indicata, qualora intervengano nuove disposizioni nazionali relative al reclutamento del personale docente, fatto salvo il prioritario riferimento a graduatorie nazionali per posti in organico.

Art. 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ad anni 18;





**CONSERVATORIO
FRESCOBALDI**
FERRARA

2. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
5. godimento dei diritti politici;
6. adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
7. non aver riportato condanne penali, né avere carichi penali pendenti;

Non possono accedere alla procedura coloro che:

1. siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
2. siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale;
3. siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
4. non posseggano la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla presente procedura selettiva.

Art. 3. DOMANDE DI AMMISSIONE E ALLEGATI

Le domande, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, con firma autografa dell'aspirante, dovranno essere indirizzate al Direttore del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" Largo Antonioni, 1- 44121 Ferrara e pervenire entro il termine perentorio di

venerdì 29 giugno 2018

pena l'esclusione dalla procedura e secondo le seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'ufficio protocollo del Conservatorio (tel 0532.207412 chiedere della dott.ssa Alice Gementi) dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 12 e dalle 13 alle 14; in questo caso l'amministrazione provvederà a rilasciare attestazione di avvenuta consegna dando all'interessato fotocopia della prima pagina della domanda con numero di protocollo e data.
- invio per posta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.
Sulla busta il candidato dovrà riportare la dicitura "PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA – DISCIPLINA(specificare il settore per il quale si intenda concorrere) 2018-2019";
Si precisa che sono valide le raccomandate pervenute oltre il termine della scadenza, purché spedite nei termini. Il termine indicato è da considerarsi perentorio e l'intempestività determina l'esclusione dalla procedura. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia. L'istanza, spedita nei termini previsti dall'avviso, deve comunque pervenire all'amministrazione entro i 10 giorni successivi alla data di scadenza dell'avviso stesso (ossia entro lunedì 9 luglio), a pena di esclusione.
- invio per posta elettronica certificata PEC, all'indirizzo:
frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it per i soli titolari di posta elettronica certificata;



Nel campo oggetto della mail riportare la dicitura "**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA – DISCIPLINA(specificare il settore per il quale si intenda concorrere) 2018-2019**";

Saranno accettate le domande che presenteranno **un unico allegato esclusivamente in formato PDF.**

Per la partecipazione alla presente procedura selettiva pubblica dovrà essere versato un contributo, per spese di segreteria, di **€ 20,00 (venti/00)** sul conto corrente postale 14657449 (con IBAN: **IT11 T076 0113 0000 0001 4657 449** intestato a <Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi " Ferrara> con causale "selezione corsi jazz"). Ad ogni domanda dovrà essere allegata ricevuta del versamento postale. Il mancato versamento comporta l'esclusione dalla procedura selettiva. Il candidato è tenuto a pagare il contributo per ogni domanda presentata.

Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Per ciascuna disciplina del presente avviso deve essere prodotta singola domanda ; non è consentito, pertanto, nell'ipotesi di più domande, ai fini della documentazione valutabile, fare riferimento a documentazione allegata ad altra domanda. Qualora il candidato presenti domande per più discipline allegando un'unica documentazione, sarà facoltà della Commissione stabilire a quale domanda associare la documentazione stessa, con conseguente automatica esclusione delle altre domande presentate.

Le eventuali domande di disponibilità inviate anteriormente alla pubblicazione del presente avviso, non saranno prese in considerazione. Pertanto, chiunque avesse già inviato domanda è tenuto, pena l'esclusione dalla procedura, a riformulare la stessa secondo le modalità del presente bando.

Nella domanda, redatta secondo il modello, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza anagrafica;
4. cittadinanza;
5. codice fiscale;
6. estremi esatti della disciplina per la quale intende concorrere;
7. domicilio prescelto ai fini della presente procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri), numero telefonico, indirizzo e-mail;
8. di godere dei diritti civili e politici;
9. di non aver riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti;
10. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
11. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
12. di essere idoneo fisicamente all'impiego;
13. di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per gli aspiranti stranieri);





**CONSERVATORIO
FRESCOBALDI**
FERRARA

14. di essere in regola rispetto agli obblighi militari;
15. di accettare senza riserva tutte le condizioni previste nel presente avviso;
16. di accettare che l'onere economico dell'eventuale restituzione della documentazione allegata sia a proprio carico e di essere a conoscenza del fatto che, decorsi 180 gg dalla data di approvazione della graduatoria definitiva, il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

A ciascuna domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum con firma autografa, secondo il modello dell'Allegato A: **si precisa che non deve superare le 20 righe, carattere Times New Roman, Corpo 10 (Allegato A);**
2. ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di € 20,00 (venti/00) per spese di segreteria sul conto corrente postale 14657449 (con IBAN: **IT11 T076 0113 0000 0001 4657 449** intestato a <Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi " Ferrara> con causale "selezione corsi jazz");
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000 dei titoli di studio **(Allegato B);**
4. dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000 dei titoli di servizio: **si precisa che sarà considerato solamente quello svolto presso Istituti AFAM (Allegato C);**
5. per quanto concerne i titoli artistico-culturali e professionali è richiesta la dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000 **nel numero massimo di 25 (venticinque)**, indicati in ordine cronologico scelti dal candidato secondo l'importanza **(Allegato D); si segnala che ulteriori titoli non saranno presi in considerazione.**

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali la commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o su cd) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine un termine non superiore di 10 giorni. Ciò al fine di limitare il gravoso onere dell'invio di voluminosi plichi. Non è consentito il riferimento a dati e documenti a qualsiasi titolo già presentati a questo Conservatorio.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

Per i candidati stranieri, pena l'esclusione dal concorso, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Ai candidati individuati per il conferimento dell'incarico sarà richiesto di esibire tutta la documentazione relativa alle autocertificazioni presentate.

Art. 4. COMMISSIONI GIUDICATRICI

Le Commissioni giudicatrici sono costituite con decreto del Direttore. Sono composte da due docenti oltre al Direttore dell'Istituzione (o suo delegato) che le presiede.



Art. 5. ADEMPIMENTI DELLE COMMISSIONI E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le Commissioni giudicatrici predeterminano i criteri e le procedure per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, in osservanza di quanto previsto dalla tabella di valutazione dei titoli allegati alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011.

Al termine della valutazione, per ciascuna disciplina, la relativa Commissione formerà la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio precede il candidato con la più giovane età.

Art. 6. INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA ED ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

E' inammissibile la domanda presentata oltre i termini perentori e senza il rispetto delle modalità indicate nell'art. 3 e la domanda priva della sottoscrizione autografa.

Sono, altresì, esclusi dalla procedura i candidati che, pur avendo presentato la domanda nei termini prescritti:

1. risultino privi dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui agli artt. 2 e 3;
2. omettano le dichiarazioni di cui all'art. 3 punti dal n. 1 al n. 16;
- 3. omettano l'apposizione delle firme sulla documentazione (firma autografa o digitale);**
4. rendano dichiarazioni mendaci o producano documenti falsi;
5. non abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana (se stranieri);
6. non abbiano versato il contributo di € 20,00 (venti/00) per spese di segreteria sul conto corrente postale 14657449 e non abbiano allegato la relativa ricevuta di pagamento;

L'esclusione è disposta con provvedimento del Direttore che può essere emesso in qualsiasi fase della procedura.

Art. 7. APPROVAZIONE DEGLI ATTI E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

Il Direttore, accertata la regolarità del procedimento amministrativo, emana il decreto di approvazione della graduatoria provvisoria. Tale decreto, ai sensi dell'art. 32 Legge 69/2009, è pubblicato sul sito www.conservatorioferrara.it nella sezione Graduatorie a.a. 2018/2019 ed è immediatamente efficace.

In applicazione del principio di Autotutela, l'Amministrazione si riserva il diritto di annullare, revocare o modificare gli atti amministrativi relativi alla presente procedura selettiva in caso di errori materiali.

Il termine per eventuali impugnative decorre dalla data di pubblicazione delle graduatorie sul sito web istituzionale del Conservatorio. In particolare, entro 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie ciascun interessato può presentare reclamo con raccomandata a/r o con posta elettronica certificata.

Nel caso di invio del reclamo con raccomandata a/r è obbligatorio l'anticipo via mail con richiesta di conferma avvenuta lettura all'indirizzo info@consfe.it.



Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche, le graduatorie definitive saranno pubblicate sul sito istituzionale del Conservatorio. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie. Le graduatorie definitive avranno validità triennale a partire dall'a.a. 2018/2019.

Art. 8. INDIVIDUAZIONE DEL DESTINATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

Sulla base delle graduatorie degli idonei per ciascuna disciplina, i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

Il contratto di collaborazione stipulato è annuale ed è relativo all'anno accademico.

Per l'a.a. 2018/19 l'importo lordo orario per le lezioni frontali è fissato in € 40,00.

La stipula del contratto di collaborazione annuale è comunque subordinata:

- alla mancata disponibilità di personale docente in servizio presso il Conservatorio di Ferrara o derivante da progetti e/o convenzioni stipulati tra il Conservatorio di Ferrara e altre Istituzioni A.F.A.M., Università, Istituti, Scuole o Enti di formazione e di produzione musicale;
- al possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente avviso;
- all'attivazione dello specifico insegnamento;
- all'assenza di situazioni di incompatibilità dell'interessato previste dalla normativa vigente;
- alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico attenendosi al calendario generale delle attività del Conservatorio.

Il numero di ore di insegnamento complessivamente assegnate per ciascuna disciplina sarà successivamente determinato dalla Direzione secondo la relativa programmazione didattica.

Si riserva la facoltà del Direttore, per ragioni didattiche, di individuare, tra i candidati idonei utilmente collocati in una medesima graduatoria, più destinatari tra i quali ripartire le ore di docenza disponibili per ciascuna disciplina.

I soggetti esterni al Conservatorio, se dipendenti pubblici, al momento del conferimento dell'incarico, dovranno fornire il nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 165/2001.

La sede dell'attività didattica e formativa sarà il Conservatorio di Ferrara Largo Antonioni, 1, salvo diverse eventuali esigenze.

Art. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679) il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione.



Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle eventuali Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate.

Art. 10. CUSTODIA TITOLI INVIATI

Decorsi 180 giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata. L'eventuale onere economico derivante dalla restituzione della documentazione prodotta sarà a carico del richiedente.

Art. 11. ACCERTAMENTI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Art. 12. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo, sul sito dell'Istituto www.conservatorioferrara.it alla sezione Bandi a.a. 2018/2019 e sul sito del MIUR AFAM alla sezione bandi <http://afam.miur.it>.

Art. 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Direttore Prof. Fernando Scafati.

IL DIRETTORE
Prof. Fernando Scafati
*Firma autografa omessa ai sensi art. 3
D.lgs 12/02/1993 n. 39*

Allegati da fornire in un unico plico per disciplina:

- Modello di domanda;
- Modello curriculum con firma autografa (Allegato A);
- Modello dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000 dei titoli di studio (Allegato B);
- Modello dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000 dei titoli di servizio (Allegato C);
- Modello dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000 dei titoli artistico-culturali e professionali nel numero massimo di 25 (venticinque) indicati in ordine cronologico (Allegato D).

